

إدارة الموارد البشرية

اسم البرنامج

☆☆☆☆☆ Human Resource Management

أهداف البرنامج :

- إكساب وتنمية معارف ومهارات المشاركين في مجال إدارة وتخطيط الموارد البشرية.
- تنمية مهارات المشاركين في عملية وضع الأهداف الاستراتيجية للموارد البشرية والمبادرات والمؤشرات .
- التعرف على عملية الاستقطاب والاختيار ومراحلها.
- التعرف على عملية التدريب والتطوير ومراحلها.

محاور البرنامج :

- مفهوم إدارة الموارد البشرية.
- وظائف إدارة الموارد البشرية في العقد العشرين
- أهمية التخطيط الإستراتيجي لأقسام الموارد البشرية
- تخطيط وتحليل الموارد البشرية
- الأهداف الاستراتيجية للموارد البشرية والمبادرات والمؤشرات .
- تحليل وتصميم الوظائف وتطوير بطاقات الوصف الوظيفي
- تصميم هياكل المزايا حوافز الموظفين
- الأدوات الحديثة في الاستقطاب والاختيار والتعيين
- تطوير وإدارة المواهب القائم على الجدارات الوظيفية
- آلية عمل إستراتيجيات الاحتفاظ بالموظفين والإحلال
- آليات التدريب والتطوير وفقاً للمنهجيات الحديثة في إدارة المواد البشرية
- إدارة أداء الموظفين و تقييم أدائهم الوظيفي وعلاقته بإدارة الأداء المؤسسي
- الممارسات الرائدة في الموارد البشرية من واقع أهم المؤسسات العالمية في هذا المجال

الفئة المستهدفة :

- مدراء ورؤساء أقسام الموارد البشرية
- موظفي أقسام وإدارات الموارد البشرية الطامحون إلى شغل وظائف قيادية
- الراغبون من موظفي الإدارات الأخرى في التعرف على أو شغل وظائف الموارد البشرية
- الطلاب والخريجين الجدد من الجامعات في التخصصات المختلفة
- شؤون الموظفين في القطاعين العام والخاص.

أسلوب تنفيذ البرنامج :

- تطبيقات عملية -دراسة حالات عملية -عرض بعض الرسوم والمخططات والفيديوهات
- البرنامج متوفر باللغة العربية / اللغة الإنجليزية
- البرنامج متوفر حضوري / أونلاين

✓ الإستمرار في التدريب ... استمرار التطوير