

برنامج الإكسل - المستوى المتقدم

اسم البرنامج

☆☆☆☆☆ Excel Program – Advanced Level

أهداف البرنامج :

- التعامل مع المعادلات المتقدمة في برنامج الإكسل
- التنسيق داخل برنامج الإكسل وتنسيق الجداول والتنسيق الشرطي
- بناء التقارير داخل برنامج الإكسل وكيفية التطوير عليها
- استخدام أدوات التقرير الجاهزة داخل برنامج الإكسل
- التعرف على التصفية المتقدمة وطريقة فرز البيانات
- التعامل مع المخططات المختلفة في برنامج الإكسل وكيفية انشاءها

محاور البرنامج :

- التنسيق الشرطي المتقدم
- التحقق من البيانات المعتمد على الصيغ
- التصفية المتقدمة - تصفية و فرز البيانات و انشاء قوائم مالية
- دوال قواعد البيانات - الصيغ و الدوال الرياضية
- دوال الوقت و التاريخ و دوال الاحصاء و الدوال المالية
- دوال البحث و المراجع
- الدوال الرياضية و المحاسبية
- الجداول المحورية Pivot Tables
- دوال البحث الأفقي و العامودي VLOOKUP-HLOOKUP
- وحدات الماكرو Macros
- وحدات السيناريو و ماذا لو في التحليل Using What If Analysis

الفئة المستهدفة :

- جميع الموظفين في جميع الشركات و المؤسسات.
- رواد الأعمال و المدراء و أصحاب المشاريع الخاصة.
- جميع المحاسبين و الماليين.
- جميع الطلاب و الخريجين الجدد.

أسلوب تنفيذ البرنامج :

- التطبيق العملي على برنامج الإكسل - الإصدار الحديث

يعد برنامج الإكسل واحدا من مجموعة برامج مايكروسوفت أوفيس و تقوم مهمة برنامج الإكسل على إنشاء و معالجة الجداول الالكترونية بالإضافة أيضاً الى عمل مخططات و رسوم بيانية

Microsoft Excel®

📌 الإستمرار في التدريب ... استمرار التطوير